

## ЗАЯВА

щодо надання \_\_\_\_\_  
(вказати: розстрочення (відстрочення) грошового зобов'язання (податкового боргу))

(найменування платника податків (прізвище, ім'я, по батькові), код за ЄДРПОУ, або реєстраційний номер  
облікової картки платника податків, або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні  
переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили  
про це відповідний орган доходів і зборів і мають відмітку у паспорті))

Прошу надати \_\_\_\_\_  
(вказати: розстрочення (відстрочення) грошового зобов'язання (податкового боргу) та  
найменування податку, збору, штрафної (фінансової) санкції, пені)

у сумі \_\_\_\_\_, строк сплати якої ще не настав, на строк \_\_\_\_\_  
з періодами сплати \_\_\_\_\_;  
у сумі \_\_\_\_\_, строк сплати якої вже минув, на строк \_\_\_\_\_  
з періодами сплати \_\_\_\_\_

згідно з пунктом \_\_\_\_\_ розділу \_\_\_\_\_ переліку обставин, що свідчать про наявність загрози  
виникнення або накопичення податкового боргу, і доказів існування таких обставин та зобов'язуюся  
сплатити проценти за користування розстроченням (відстроченням) грошових зобов'язань (податкового  
боргу), нараховані відповідно до пункту 100.1 статті 100 глави 9 розділу II Податкового кодексу  
України.

Керівник платника податків  
(уповноважена особа)  
або фізична особа (її представник)  
Дата  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(підпис)