

підприємство, організація _____

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ _____

Структурний підрозділ _____

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

підпис керівника _____

"___" _____ 20__ р.

**АКТ № _____ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ
(ВНУТРІШНЬОГО ПЕРЕМІЩЕННЯ) ОСНОВНИХ
ЗАСОБІВ**

Дата складання	МВО, яка відповідає за зберігання основних засобів

Здавач	Одержувач	Код синтетичного обліку		Первісна	Номер			Код синтетичного обліку		Поправочний коефіцієнт
		дебет	кредит		вартість, грн.	інвентарний	заводський	паспорт а	для віднесення амортизаційних відрахувань	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
цех, відділ, дільниця, лінія										

На підставі наказу, розпорядження _____
від "___" _____ 20__ р. № _____ проведено огляд _____

що приймається (передається) в експлуатацію від "___" _____ 20__ р.
найменування об'єкта _____

В момент приймання (передачі) об'єкт знаходиться в _____
місце знаходження об'єкта _____

Устаткування		Сума амортизації з моменту експлуатації об'єкта, грн.	Рік випуску (побудови)	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)
вид	код			
12	13	14	15	16

Коротка характеристика об'єкта _____

Об'єкт технічним умовам відповідає (не відповідає) _____

вказати, що саме не відповідає

добірка не потрібна (потрібна) _____

вказати, що саме потрібно

Підсумки іспитів об'єкта _____

Висновок комісії _____

Додаток. Перелік технічної документації: _____

Голова комісії

_____ посада

_____ підпис

_____ прізвище, ім'я, по батькові

Члени комісії

_____ посада

_____ підпис

_____ прізвище, ім'я, по батькові

_____ посада

_____ підпис

_____ прізвище, ім'я, по батькові

_____ посада

_____ підпис

_____ прізвище, ім'я, по батькові

Об'єкт основних засобів **приймав**

_____ посада

_____ підпис

_____ прізвище, ім'я, по батькові

здав

_____ посада

_____ підпис

_____ прізвище, ім'я, по батькові

Відмітка бухгалтерії про відкриття картки або переміщення об'єкта _____

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер (бухгалтер) _____